

# „Einführung in die Betriebswirtschaftslehre“

## 5. Wie funktioniert ein Unternehmen im Innenverhältnis?

Prof. Dr. Jörg Freiling

Lehrstuhl für Mittelstand, Existenzgründung und Entrepreneurship



# „Einführung in die Betriebswirtschaftslehre“

## 5.1 Grundlagen der Organisation

Prof. Dr. Jörg Freiling

Lehrstuhl für Mittelstand, Existenzgründung und Entrepreneurship



# Lernziele

-  Verständnis, was Organisation bedeuten kann
-  Überblick über den Zweck von Organisation
-  Verständnis der Inhalte des Organisierens
-  Erkennen unterschiedlicher Organisationsobjekte



# Was ist Organisation und was ist Struktur?



# Unternehmen als strukturreiche Gebilde – ein Blick ins „Innenleben“



Quelle: Freiling (2006):, S.147

# Strukturen

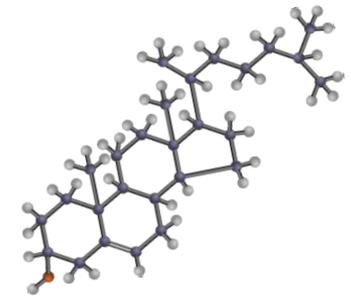
... werden teils bewusst geschaffen durch Planung, Entscheidung und Umsetzung – entstehen manchmal auch im Alltagsleben ohne bewussten Plan: sie emergieren.

... können formeller oder auch informeller Natur sein.

... können sichtbar bzw. spürbar sein – sind aber auch manchmal implizit und arbeiten „unsichtbar und geräuschlos“

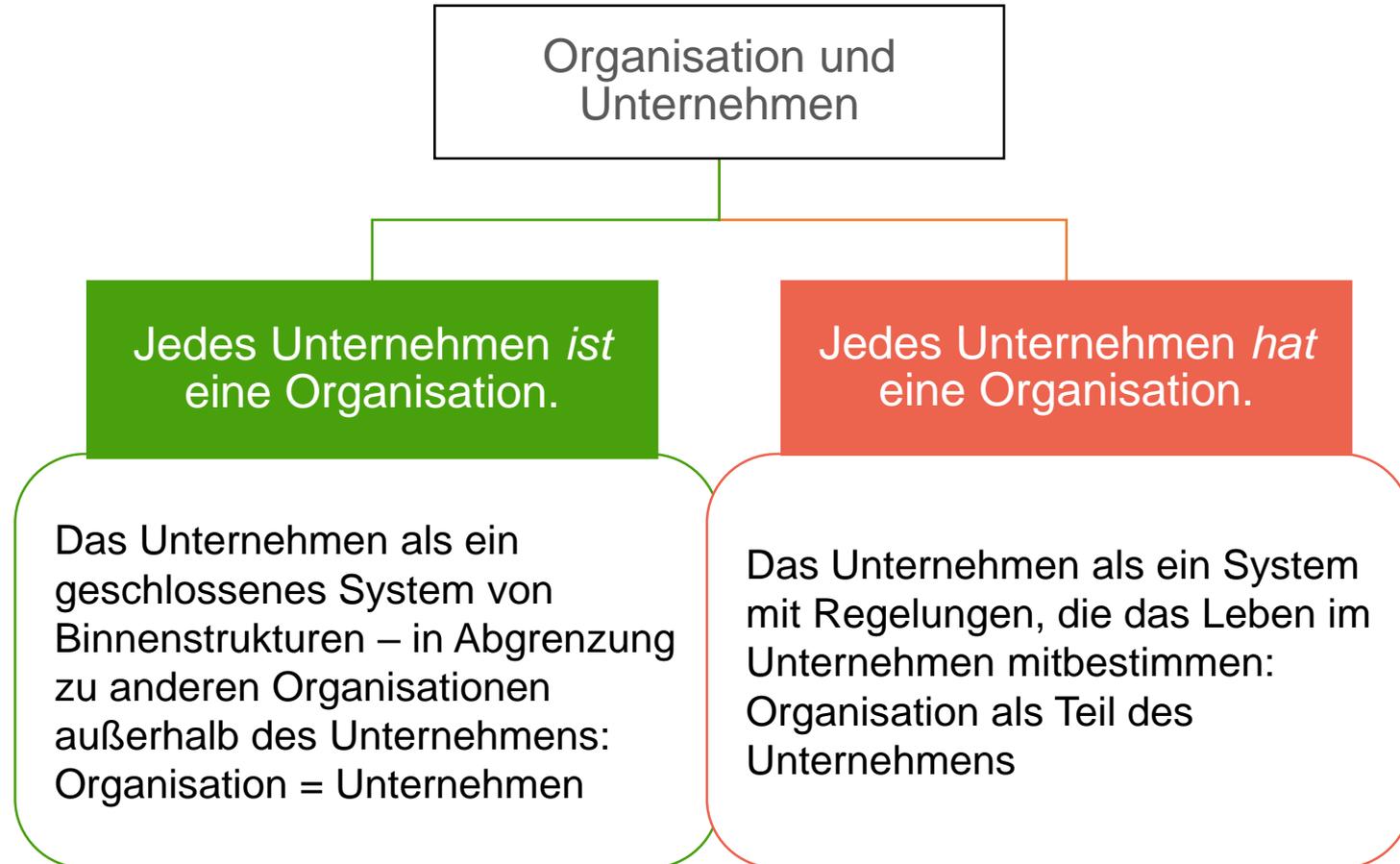
Beispiele für weniger gut sichtbare und emergente Strukturen:

- Gemeinsam gelebte Werte
- Organisationskultur
- Sich spontan bildende Communities



Quelle: in Anlehnung an Freiling (2006).

# Wie kann man Organisation verstehen?



Quelle: in Anlehnung an Freiling (2001).

# Und was bedeutet nun Organisation?

Organisation als Vorgang/Handlung:



Schaffung einer bestimmten Ordnung/einer bestimmten Struktur

Mittel zur Schaffung von Ordnung: Regeln/Regelungen

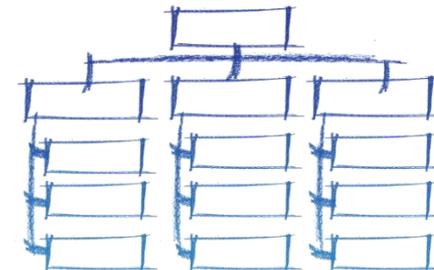


Organisation als Ergebnis:

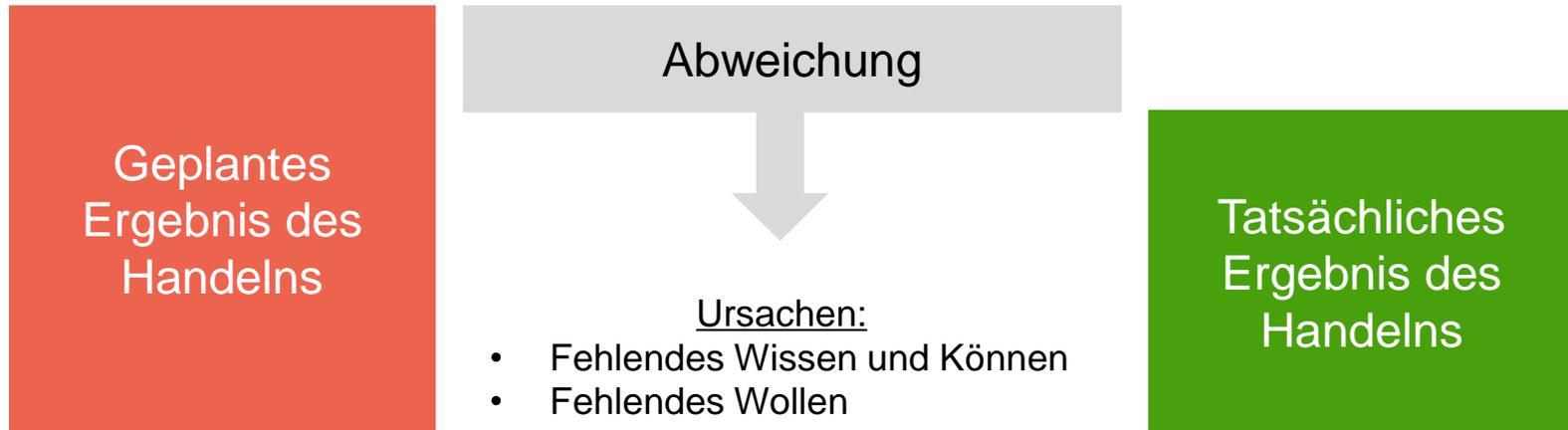


Gültiges, d.h. legitimates oder implizit akzeptiertes System von Ordnungsmerkmalen

Niederschlag: Organigramm oder Prozessregelsystem



# Warum muss man organisieren?



## Koordination:

Schaffung von Regelungen zur besseren Abstimmung in Unternehmen als:

- **Organisation** (generelle Regelungen)
- Disposition (Einzelfallregelungen)

## Motivation:

Schaffung von Einsicht in die Notwendigkeit jedes Einzelnen, die Ziele zu erreichen

## Warum muss man organisieren?

... schafft Ordnung

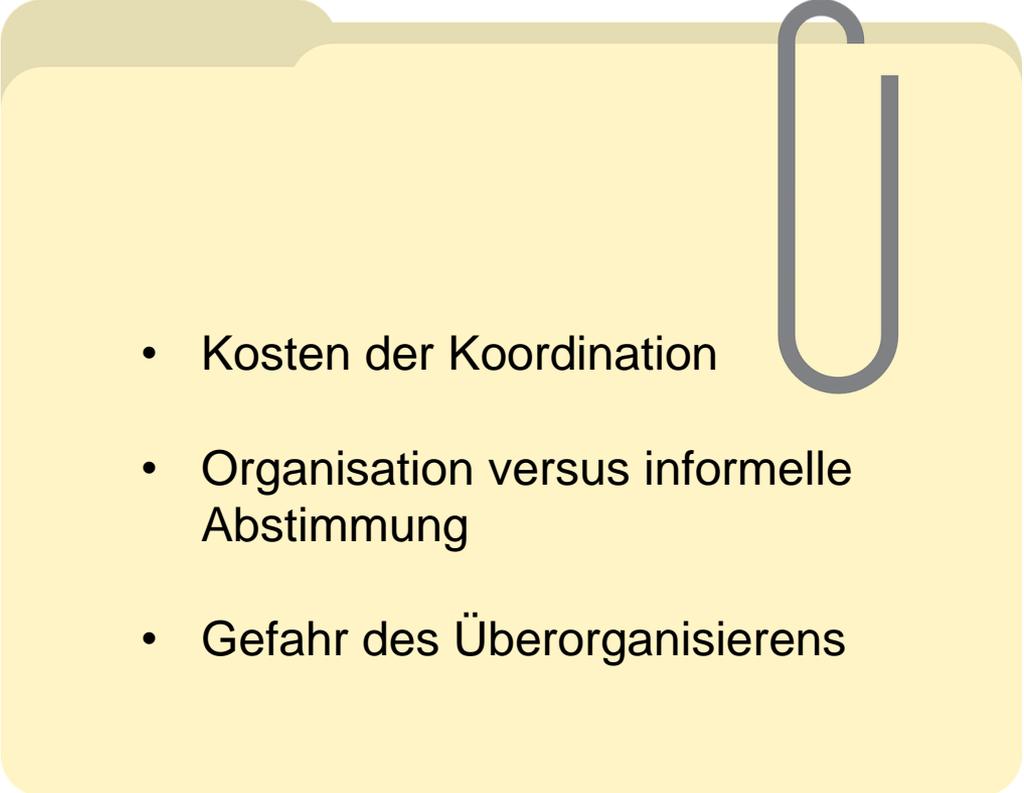
... vermittelt Orientierung

... verbessert die Koordination

... verbindet Führung und Mitarbeiter

... strukturiert komplexe Prozesse im Unternehmen und erleichtert damit den betrieblichen Alltag

## Organisieren mit Augenmaß – warum?

- 
- Kosten der Koordination
  - Organisation versus informelle Abstimmung
  - Gefahr des Überorganisierens